



**JANUS
PANNONIUS
MÚZEUM**

Janus Pannonius Múzeum

Kutatási Szabályzata

Hatályos: 2026. 03.02. napjától


Dr. Bertók Gábor
igazgató



1. § A szabályzat célja

1.1. § Jelen szabályzat célja, hogy meghatározza a Janus Pannonius Múzeum (továbbiakban: Múzeum) gyűjteményében, adattárában lévő, vagy egyéb muzeális anyagot érintő kutatási tevékenységek jogi, szakmai és szervezeti kereteit.

1.2.§ Jelen szabályzat célja, hogy biztosítsa az adatvédelem, a nyomonkövethetőség, az intézményi kontroll és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését a kutatási tevékenységek során.

1.3.§ Jelen szabályzat a muzeális intézményekben folytatható kutatásról szóló 47/2001. (III.27.) Korm. rendelet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény rendelkezései alapján készült, figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletére (GDPR).

2. § A szabályzat hatálya

2.1.§ A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Múzeum munkatársaira, külföldi és magyar jogi- és természetes személyre, aki kutatási céllal hozzáférést kér a Múzeum gyűjteményeihez, dokumentációs anyagaihoz vagy adattáraihoz.

3. § Kutatási engedélyezés menete

3.1.§ Kutatásnak minősül minden, a gyűjteményekben végzett tudományos vizsgálat, adatgyűjtés és információszerzés – függetlenül attól, hogy a kutatás vagy a publikáció a konkrét anyag közlésére, felhasználására, vagy csak a belőlük szerzett információk, adatok, következtetések felhasználására irányul.

3.2.§ A Múzeum a kutatásra kikért múzeumi anyagokról és dokumentációkról műtárgyfotóval, fénymásolási, műtárgymásolási és egyéb reprodukáló szolgáltatásokkal – intézményi szinten rögzített díjazás ellenében – a kutatók szolgálatára áll.

3.3.§ Kutathatnak a Múzeum gyűjteményeiben a hazai és külföldi társintézmények tudományos munkakörben dolgozó munkatársa/i, hivatásszerűen vagy hivatalból kutatónak minősülő hazai és külföldi személy/ek, illetve más természetes és/vagy jogi személy/ek.

3.4.§ *Kutatási védettség:* A Múzeum gyűjteményeiben a nyilvántartásba nem vett kulturális javak nem kutathatóak. A (a nyilvántartásba vételtől számított 5 éven belül) kulturális javak és a rájuk vonatkozó dokumentáció (továbbiakban: múzeumi anyag) feldolgozására és kutatására, valamint tudományos és közművelődési célú hasznosítására az intézmény azon szakembere/i jogosult/ak, aki/k e javakat gyűjtötték/feltárták, illetve, aki/k elsődleges meghatározásukat, leírásukat és nyilvántartásba-vételüket elvégezték, állagukat megóvták, restaurálták. Az 5 éves kutatási védettség alatt álló múzeumi anyagok külső kutató számára nem hozzáférhető, kivéve az igazgató külön írásbeli engedélyével.

3.5.§ A kutatási tevékenység engedélyköteles. Kutatást kizárólag engedéllyel rendelkező személy végezhet, függetlenül attól, hogy külső kutatóról vagy a Múzeum munkavállalójáról van szó.

3.6.§ A kutatásra a Múzeum igazgatója adhat engedélyt írásbeli megkeresés alapján, a gyűjtemény felelősével történt megbeszélés szerint. Kutatási engedély írásbeli kérése szükséges mindenkinek, aki a Múzeum adattári vagy gyűjteményi adataihoz hozzá kíván férni. Az engedélyben fel kell tüntetni a kérelmező természetes - vagy jogi személy (képviselője) nevét, lakcímét, és/vagy székhelyét, személyazonosságát igazoló okmányának számát, (nem uniós állampolgár esetén útlevelének számát), a kutatás célját, a kutatandó témát és annak történelmi időhatárát.

4. § A kutatási engedély

4.1. § A kutatási engedély csak a megjelölt témára vonatkozó, kutatási korlátozás alá nem eső múzeumi anyagra, illetve annak segédleteire terjed ki.

4.2.§ A kutatási engedély egy (konkrétan megnevezett) személyre szól és másra át nem ruházható.

4.3.§ Ha a külső kutató a múzeumi anyag tanulmányozásához más személy segítségét (pl. tolmács, szakértő stb.) is igénybe kívánja venni, e személy számára is szabályszerű kutatási engedélyt kell kérni.

4.4. § Minden kutatási témára külön engedélyt kell kérni. Amennyiben a kutatás során a kutatási engedélyen kívül eső anyagok kutatása is szükségessé válik, úgy a vonatkozó anyagra újabb kutatási engedélyt kell kérni.

4.5.§ Helytelenül vagy hiányosan kitöltött kérelem alapján kutatási engedély nem adható ki.

4.6. § A kutatási engedélyt a Múzeum igazgatója egységes formanyomtatványon adja meg, az engedély öt évre szól.

4.7. § A kérelmező nyilatkozatot tartozik tenni és a tudomásulvételt aláírásával igazolni arra vonatkozóan, hogy

- ✚ tudomásul veszi és betartja a Kutatási Szabályzat kutatókra vonatkozó pontjait, illetve a kutatandó gyűjtemény/ek/re vonatkozó általános és külön rendelkezéseket is,
- ✚ tudomásul veszi, hogy a kutatási engedély a – rendelkezésre bocsátott kutatási anyaggal kapcsolatos – szerzői jogok megszerzését nem biztosítja. A szerzői joghoz kötött és jogdíjas anyagok kutatásához vagy közzétételéhez a jogok tulajdonosától a felhasználónak kell engedélyt kérni,
- ✚ a publikáció esetén a forrást az illetékes gyűjteményében szokásos vagy előírt módon pontosan megjelöli (publikációnak minősül pl. egy tárgy/dokumentum teljes terjedelmében való közzététel, valamint a fényképek reprodukálása),
- ✚ a kutatás eredményéről a Múzeum illetékes gyűjteményi osztálya számára tájékoztatást nyújt, publikáció esetén a megjelent könyvet, kiadványt megküldi az illetékes gyűjteményi osztálynak, illetve a külön engedélyt kiadó személy számára,
- ✚ a tudomására jutott személyiségi jogokat sértő adatokat nem közölheti, azokat sem a Múzeum, sem más intézmény, sem személyek ellen nem használhatja fel, illetve az ilyen tevékenységből származó jogi következményeket viselnie kell,

✚ a nyilatkozat érvényes a külön engedélyben megnevezett múzeumi anyagokra is.

4.8. § A Múzeumban nem saját anyagként őrzött kulturális javakra (letétben, kölcsönben, szakértői véleményezésre vagy restaurálásra, illetve bírósági vagy hatósági megkeresésre őrzött kulturális javakra) abban az esetben adható kutatási engedély, ha az átvételkor kötött szerződés — ennek hiányában a tulajdonos — erre kifejezetten felhatalmazást ad.

5. § Kutatási engedély megtagadása

5.1.§ A Múzeum igazgatója az engedély megadásáról vagy megtagadásáról a kérelem benyújtását követő 15 napon belül dönt.

5.2.§ Az engedély megtagadását írásban indokolni kell. Az engedély megtagadása esetén a kérelmező a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

5.3.§ Nem kaphat kutatási engedélyt az, akinek kutatási engedélyét korábban a Múzeum igazgatója véglegesen, vagy időlegesen visszavonta, valamint az, akinek az ország összes múzeumából és/vagy más közgyűjteményéből végleges vagy időleges kitiltását a mindenkori felügyeletet gyakorló minisztérium elrendelte és közzétette.

5.4.§ Nem adható kutatási engedély a Múzeum gyűjteményeiben lévő kulturális javakra, illetve azok dokumentációjára, ha

- ✚ ha még nem történt meg a kulturális javak nyilvántartásba vétele,
- ✚ ha a kulturális javak kutatása, felhasználása szerződés vagy jogszabály alapján külön engedélyhez kötött, és a kérelmező ezzel nem rendelkezik,
- ✚ a kulturális javak nyilvántartásba vételét követő 5 éven belül, ha a gyűjtést, illetve a nyilvántartást végző és a Múzeummal munkaviszonyban álló szakmuzeológus a kutatáshoz nem járul hozzá

5.5.§ A Múzeum igazgatója az 5.4.§ -on túl – akkor tagadhatja meg a kutatási engedély kiadását, ha

- ✚ ha a kutatás, illetve annak módja veszélyeztetné a kulturális javak állapotát, épségét
- ✚ az érintett kulturális javak restaurálás, konzerválás, preparálás alatt állnak, vagy kiállításon szerepelnek,
- ✚ az engedélyt kérő korábbi kutatásai során — a kulturális javakat veszélyeztetve — megszegte a Kormányrendeletben, illetve a Múzeum kutatási szabályzatában foglaltakat,
- ✚ az érintett kulturális javak feldolgozása, tudományos vagy közművelődési célú felhasználása szerepel az intézmény adott évi kutatási, illetve munkatervében

5.6.§ A Múzeum igazgatója a már kiadott engedélyt visszavonhatja, amennyiben a kulturális javak nyilvántartásba vétele még nem történt meg, illetve ha a kulturális javak 5 évnél nem régebben kerültek a Múzeum nyilvántartásába és még nem történt meg a nyilvánosság elé tárásuk – kivéve a Korm. rendelet 3.§ (3) bekezdésében szabályozott eseteket.

Ez esetben a Múzeum igazgatójának joga, hogy az eredeti kulturális javak helyett másolatokat vagy azok dokumentációját biztosítsa a kutatás céljaira.

6. § A kutatás rendje

6.1.§ A Múzeum gyűjteményeinek kutatására és tanulmányozására csak a Múzeum erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségeiben, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség.

6.2.§ A kutatás során a Múzeum részéről a felügyeletet a gyűjteményért felelős szakmuzeológus vagy gyűjteménykezelő, illetve az általuk megbízott múzeumi munkatárs (továbbiakban: felügyelő) látja el.

6.3.§ Ha a kutató a tanulmányozni kívánt anyag pontos jelzetét a munka megkezdése előtt 5 nappal a Múzeum illetékes gyűjteményi tárához eljuttatja, a kért anyagot részére előkészítik és a kutatási engedély birtokában, haladéktalanul munkához láthat.

6.4.§ A kutató az általa kutatott múzeumi anyag rendjét, sorrendjét, állapotát stb. nem változtathatja meg.

6.5.§ A múzeumi anyagot bármi módon rongálni, fessegetni, kapargatni, elemeire szétszedni, ütögetni, ráragasztani, ceruzával, tollal jelzéseket tenni, a dokumentumok szövegébe belejavítani, azokba jelzést tenni, aláhúzni, rárajzolni, sarkait behajtani, összegyűrni, azon írni vagy velük bármilyen szabálytalan műveletet végezni szigorúan tilos!

6.6.§ A kutató szolgáltatási díj ellenében reprodukciót (fénymásolat, szkennelt másolat, fényképezés, film, videó stb.) kérhet arról a múzeumi anyagról, amelynek kutatásához és reprodukálásához engedélyt és/vagy külön engedélyt kapott. A kutató a múzeumi anyagokról és azok dokumentációjáról, szakmai adatlapjairól a Múzeum igazgatójától – a kutató költségére – a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény előírásainak figyelembevételével kutatási célú és minőségi másolatot kérhet.

6.7.§ Ha ugyanarra a múzeumi anyagra több kutató is engedélyt kér, a kutatók közül a kutatásban elsőbbséget élvez az, aki a kérvényt korábban nyújtotta be. Ha a kutatók közösen végzett feldolgozáshoz nyújtanak be egyszerre engedélykérelmet, azt a nyilatkozatban jelölni szükséges, ilyen esetben az elsőbbség megállapítása szükségtelen.

6.8.§ A múzeumi anyag kutatás céljából nem kölcsönözhető és a múzeumból nem vihető ki.

6.9.§ A Múzeum gyűjteményeiben folytatott kutatás kutatási engedély birtokában díjmentes.

7. § Adatvédelem

7.1.§ A kutató által megadott személyes adatok kezelése

7.1.1§ A kutató a kutatási engedély kérvényezése során köteles személyes adatokat megadni. A Múzeum, mint adatkezelő ezeket az adatokat kizárólag a kutatás engedélyezéséhez, nyilvántartásához, belső adminisztrációhoz használja fel az adatvédelmi előírásoknak megfelelően. Az adatokat harmadik félnek nem adja ki, és marketingcélra nem használja fel. Az adatok tárolása jogszabályban előírt módon és ideig történik az arányosság és szükségesség elveit figyelembe véve.

7.1.2.§ Az adatkezelés célja

A kutató által megadott személyes adatokat a Múzeum kizárólag az alábbi célokra használja:

- ✚ kutatási engedélyek nyilvántartása és kezelése,
- ✚ kapcsolattartás a kutatóval,
- ✚ a kutatás adminisztratív és szakmai támogatása,
- ✚ a kutatási tevékenység dokumentálása és archiválása,
- ✚ jogi kötelezettségek teljesítése

7.1.3.§ Kezelt adatok köre

A kutató a kutatási engedélykérelem során az alábbi személyes adatokat adja meg:

- ✚ Név
- ✚ Személyazonosító okmány száma
- ✚ Lakcím
- ✚ Telefonszám
- ✚ Munkáltató megnevezése
- ✚ Munkahely címe
- ✚ Kutatási téma
- ✚ Felhasználás célja

7.1.4.§ A kutató jogosult kérni

- ✚ adatai helyesbítését, törlését,
- ✚ adataihoz való hozzáférést,

✚ adatkezelés korlátozását vagy tiltakozni az adatkezelés ellen.

7.1.5.§ Az adatkezelés jogalapja a Múzeum közfeladatának ellátása és jogi kötelezettségeinek teljesítése.

7.1.6.§ Az adatokhoz kizárólag a kutatási engedélyezésben részt vevő múzeumi munkatársak férhetnek hozzá. A kutató személyes adatait a Múzeum nem adja tovább harmadik személynek. Hatósági megkeresés, illetve jogszabályban meghatározott esetekben az adatok kiadása kötelező lehet.

7.2.§ Kutató által megismert személyes adatok kezelése

7.2.1§ A kutató csak olyan gyűjteményi vagy archív anyaghoz férhet hozzá, amelynek kutatása engedélyezett, és amelyben található személyes adatok megismerése a kutatási cél szempontjából indokolt. Az adatokat a Múzeum legkésőbb a kutatási engedély megszűnését követő öt évig kezeli.

7.2.2.§ A kutató az adatkezelés szempontjából önálló adatkezelőnek minősül azon adatok esetében, amelyeket a kutatás során megszerz és feldolgoz. A kutató köteles betartani az adatvédelmi szabályokat, úgy, mint az adatok biztonságos tárolása, adatok jogszerű felhasználása vagy a célhoz kötöttség elve.

7.2.3.§ Adatvédelmi jogsértés esetén a Múzeum jogosult a kutatási engedélyt visszavonni, és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tenni. A kutatót megilletik a GDPR szerinti érintetti jogok. Jogorvoslatért a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat.

8. § Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a mindenkori vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Szabályzat kiadásáért a Múzeum igazgatója felelős.

Jelen Szabályzatot a helyi szakszervezet jóváhagyta. A Szabályzat a hatálybalépése után a helyi szakszervezet tájékoztatásával, illetve velük egyeztetve változtatható meg.

A Szabályzat 2026. 03.02. napján lép hatályba.

Jelen Szabályzat hatályba lépésével a 2007. 05. 15. napján hatályba lépett Kutatási Szabályzat hatályát veszti.



Dr. Bertók Gábor
igazgató

MELLÉKLET

1.sz. melléklet Kutatási engedély

KUTATÁSI ENGEDÉLY

A kutató neve:

Lakcíme:

Telefonszáma:

Sz.ig. száma:

Munkahely neve:

Címe:

Telefonszáma:

Kutatási téma:.....
.....
.....

Felhasználás célja:.....
.....

Alulírott kutató tudomásul veszem és vállalom, hogy:

1. Az általam megadott adatok hitelesek, és megismertem a múzeumi kutatásra vonatkozó jogszabályokat, valamint a JPM Kutatási Szabályzatát.
2. A kutatási engedély kiadásához a kitöltött kutatási tervet mellékeltem, és az engedély a terv alapján történik.
3. A kutatás során a rendelkezésre bocsátott múzeumi anyagot a JPM engedélyével, kizárólag kutatási célra használom, és a kutatás eredményét a múzeum számára elérhetővé teszem.
4. Publikáció esetén a forrást az illetékes gyűjtemény előírt módon pontosan megjelölöm, és a megjelent anyagból egy példányt eljuttatok:
 - a JPM Adattárába
 - a JPM Könyvtárába

5. Tudomásul veszem, hogy a kutatási engedély a kutatási anyag szerzői jogát nem biztosítja; a jogdíjas anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogtulajdonos engedélye szükséges.
6. A kutatás során megismert személyes adatokat és személyiségi jogokat nem használom fel jogosulatlanul, és a jogi következményeket vállalom.
7. A fenti nyilatkozat a külön engedélyben megnevezett múzeumi anyagokra érvényes, és a kutatás során a JPM szabályzatában foglaltakat maradéktalanul betartom.

Pécs, 20... év.....

.....
kutató	osztályvezető/muzeológus	engedélyező
	<i>javaslom/nem javaslom</i>	múzeumigazgató

A megadott személyes adatokat a Janus Pannonius Múzeum kizárólag a kutatási engedély kiadásához, nyilvántartásához és kapcsolattartáshoz kezeli a kutatási engedély lejártát követő 5 évig. Az adatokhoz kizárólag a múzeumi munkatársak férhetnek hozzá, harmadik fél részére nem kerülnek kiadásra. A kutató jogosult adataihoz hozzáférni, azok helyesbítését vagy törlését kérni, illetve az adatkezelés korlátozását vagy tiltakozását gyakorolni a GDPR rendelkezéseinek megfelelően.

Kutatási terv